

Соглашение
о предоставлении из бюджета Лев-Толстовского муниципального района
субсидии муниципальному бюджетному учреждению
Лев-Толстовского муниципального района на финансовое обеспечение
выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг
(выполнение работ)

п. Лев Толстой
(место заключения соглашения)

"16" января 2023 г.
(дата заключения соглашения)

№ 5
(номер соглашения)

Отдел образования администрации Лев-Толстовского муниципального района,
(наименование главного распорядителя средств бюджета района, в ведении которого находится муниципальное бюджетное (автономное) учреждение и/или орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя)

которому(ой) как получателю средств бюджета района доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий муниципальным бюджетным и автономным учреждениям на финансовое обеспечение выполнения ими муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), именуемый в дальнейшем "Главный распорядитель", в лице и.о.начальника Цыганова Геннадия Викторовича, действующего(ей) на основании Положения, с одной стороны и Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение п. Свх им. Льва Толстого (муниципальное бюджетное учреждение), именуемое в дальнейшем "Учреждение", в лице директора Хромых Татьяны Николаевны, действующего на основании Устава, с другой стороны, далее именуемые "Стороны", в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Порядком формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений Лев-Толстовского муниципального района и финансового обеспечения выполнения муниципального задания (далее - Порядок), утвержденным постановлением администрации Лев-Толстовского муниципального района № 184 от 25.05.2022 г., заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

I. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Учреждению из бюджета района в 2023 году/2024 - 2025 годах субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) (далее - Субсидия, муниципальное задание).

II. Порядок, условия предоставления Субсидии и финансовое обеспечение выполнения муниципального задания

2.1. Субсидия предоставляется Учреждению на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), установленных в муниципальном задании.

2.2. Субсидия предоставляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Главному распорядителю как получателю средств бюджета района по кодам классификации расходов бюджетов Российской Федерации (далее - коды БК), в следующем размере:

в 2023 году- 4 262 182,00 (четыре миллиона двести шестьдесят две тысячи сто восемьдесят два) рубля 00 копеек - по коду БК 704 0702 0420185090 611 241;
(сумма прописью) (код БК)

в 2024 году- 4 262 182,00 (четыре миллиона двести шестьдесят две тысячи сто восемьдесят два) рубля 00 копеек - по коду БК 704 0702 0420185090 611 241;
(сумма прописью) (код БК)

в 2025 году- 4 262 182,00 (четыре миллиона двести шестьдесят две тысячи сто восемьдесят два) рубля 00 копеек - по коду БК 704 0702 0420185090 611 241;
(сумма прописью) (код БК)

в 2023 году- 1 351 275,10 (один миллион триста пятьдесят одна тысяча двести семьдесят пять) рублей 10 копеек - по коду БК 704 0702 0420199999 611 241;
(сумма прописью) (код БК)

в 2024 году- 1 116 956,10 (один миллион сто шестнадцать тысяч девятьсот пятьдесят шесть) рублей 10 копеек - по коду БК 704 0702 0420199999 611 241;
(сумма прописью) (код БК)

в 2025 году - 1 116 956,10 (один миллион сто шестнадцать тысяч девятьсот пятьдесят шесть) рублей 10 копеек - по коду БК 704 0702 0420199999 611 241.
(сумма прописью) (код БК)

2.3. Размер Субсидии рассчитывается в соответствии с показателями муниципального задания на основании нормативных затрат на оказание муниципальных услуг с применением базовых нормативов затрат и корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат и нормативных затрат на выполнение работ, определенных в соответствии с Порядком.

III. Порядок перечисления Субсидии

3.1. Перечисление Субсидии осуществляется в соответствии с Порядком:

3.1.1. Субсидия перечисляется на счет, открытый Учреждению в отделе финансов администрации Лев-Толстовского муниципального района. Банковские реквизиты для перечисления субсидии Учреждению:

ИНН 4812001968 КПП 481201001

УФК по Липецкой области (Отдел финансов администрации Лев-Толстовского муниципального района (МБОУ п. Свх им. Льва Толстого л/с 20704000014))

ОТДЕЛЕНИЕ ЛИПЕЦК БАНКА РОССИИ/УФК ПО ЛИПЕЦКОЙ ОБЛАСТИ г. ЛИПЕЦК

БИК 014206212

р/с 03234643426360004600

к/с 40102810945370000039

IV. Взаимодействие Сторон

4.1. Главный распорядитель обязуется:

4.1.1. обеспечить предоставление Субсидии в соответствии с разделом II настоящего Соглашения;

4.1.2. размещать на официальном сайте Учредителя в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информацию о нормативных затратах, на основании которых рассчитан размер Субсидии, указанный в пункте 2.2 настоящего Соглашения, не позднее 5 рабочих дней после утверждения нормативных затрат (внесения в них изменений);

4.1.3. обеспечивать перечисление Субсидии на соответствующий счет, указанный в разделе III настоящего Соглашения, согласно заявки учреждения;

4.1.4. осуществлять контроль за выполнением Учреждением муниципального задания в порядке, предусмотренном муниципальным заданием, и соблюдением Учреждением условий, установленных Порядком и настоящим Соглашением;

4.1.5. рассматривать предложения Учреждения, связанные с исполнением настоящего Соглашения, в том числе по изменению размера Субсидии, и направлять Учреждению решения по результатам их рассмотрения не позднее 5 рабочих дней после получения предложений;

4.1.6. вносить изменения в показатели, характеризующие объем муниципальных услуг, установленные в муниципальном задании, на основании данных предварительного отчета об исполнении государственного задания в текущем финансовом году, в течение 10 дней со дня его представления Учреждением, в случае если на основании данных предварительного отчета об исполнении муниципального задания необходимо уменьшить показатели, характеризующие объем муниципальных услуг, установленные в муниципальном задании;

4.1.7. направлять Учреждению расчет средств Субсидии, подлежащих возврату в бюджет района на 1 января 2024 г. в срок не превышающий 30 дней со дня представления отчета о выполнении муниципального задания;

4.1.8. принимать меры, обеспечивающие перечисление Учреждением Главному распорядителю в бюджет района средств Субсидии, подлежащих возврату в бюджет района на 1 января 2024 г., в соответствии с расчетом, указанным в пункте 4.1.7 настоящего Соглашения, в срок, указанный в пункте 4.3.2 настоящего Соглашения;

4.1.9. выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком и настоящим Соглашением.

4.2. Главный распорядитель вправе:

4.2.1. запрашивать у Учреждения информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за выполнением Учреждением муниципального задания;

4.2.2. принимать решение об изменении размера Субсидии:

4.2.2.1. при соответствующем изменении показателей, характеризующих объем муниципальных услуг (работ), установленных в муниципальном задании, в случае:

4.2.2.1.1. уменьшения Главному распорядителю ранее утвержденных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения;

4.2.2.1.2. увеличения (при наличии у Главного распорядителя лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения) или уменьшения потребности в оказании муниципальных услуг (выполнении работ);

4.2.2.1.3. принятия решения по результатам рассмотрения предложений Учреждения, направленных в соответствии с пунктом 4.4.2 настоящего Соглашения;

4.2.2.2. без соответствующего изменения показателей, характеризующих объем муниципальных услуг (работ), установленных в муниципальном задании, в связи с внесением изменений в нормативные затраты в течение срока выполнения муниципального задания (при необходимости) в случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, Липецкой области, Лев-Толстовского муниципального района (включая внесение изменений в указанные нормативные правовые акты), приводящих к изменению объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания, включая внесение изменений в законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, в том числе в случае отмены ранее установленных налоговых льгот;

4.2.3. осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком и настоящим Соглашением.

4.3. Учреждение обязуется:

4.3.1. предоставлять в течение 5 дней по запросу Главного распорядителя информацию и документы, необходимые для осуществления контроля, предусмотренного пунктом 4.1.4 настоящего Соглашения;

4.3.2. осуществлять в срок, не превышающий десяти рабочих дней со дня получения учреждением расчета Главного распорядителя, возврат средств Субсидии, подлежащих возврату в бюджет района на 1 января 2024 г., в размере, указанном в расчете, представленном Главным распорядителем в соответствии с пунктом 4.1.7 настоящего Соглашения;

4.3.3. направлять средства Субсидии на выплаты, установленные планом финансово-хозяйственной деятельности Учреждения (далее - план финансово-хозяйственной деятельности), сформированным и утвержденным в порядке, определенном постановлением администрации Лев-Толстовского муниципального района № 560 от 31.12.2019 г. «О Порядке составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности муниципальных бюджетных и автономных учреждений Лев-Толстовского муниципального района».

4.3.4. представлять Главному распорядителю в соответствии с Порядком:

4.3.4.1. предварительный отчет об исполнении муниципального задания, предусмотренной для отчета о выполнении муниципального задания (приложение N 2 к Порядку), в установленные Порядком сроки;

4.3.4.2. отчет о выполнении государственного задания по форме, согласно приложению N 1 к Порядку, в сроки, установленные муниципальным заданием, но не позднее 1 февраля финансового года, следующего за отчетным.

4.3.5. выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком и настоящим Соглашением.

4.4. Учреждение вправе:

4.4.1. направлять не использованный в 2023 г. остаток Субсидии на осуществление в 2024 г. расходов в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности для достижения целей, предусмотренных уставом Учреждения, за исключением средств Субсидии, подлежащих возврату в бюджет района в соответствии с пунктом 4.3.2 настоящего Соглашения;

4.4.2. направлять Главному распорядителю предложения по исполнению настоящего Соглашения, в том числе по изменению размера Субсидии;

4.4.3. обращаться к Главному распорядителю в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения;

4.4.4. осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком и настоящим Соглашением.

V. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

VI. Заключительные положения

6.1. Расторжение Соглашения осуществляется по соглашению сторон, за исключением расторжения в одностороннем порядке, предусмотренного пунктом 6.1.1

настоящего Соглашения.

6.1.1. Расторжение настоящего Соглашения Главным распорядителем в одностороннем порядке возможно в случаях:

6.1.1.1. прекращения деятельности Учреждения при реорганизации или ликвидации;

6.1.1.2. нарушения Учреждением условий предоставления субсидии, предусмотренных настоящим Соглашением;

6.2. При досрочном прекращении выполнения муниципального задания по установленным в нем основаниям неиспользованные остатки Субсидии в размере, соответствующем показателям, характеризующим объем не оказанных муниципальных услуг (невыполненных работ), подлежат перечислению Учреждением в бюджет района в установленном порядке.

6.3. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При не достижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

6.4. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

6.5. Изменение настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с положениями пункта 4.2.2 настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения, являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

6.6. Документы и иная информация, предусмотренные настоящим Соглашением, могут направляться Сторонами следующим(ми) способом(ами):

6.6.1. путем использования государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами "Электронный бюджет";

6.6.2. заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручением представителем одной Стороны подлинников документов, иной информации представителю другой Стороны;

6.7. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме:

6.7.1. электронного документа в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет" и подписано усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из Сторон настоящего Соглашения <1>;

6.7.2. настоящее Соглашение составлено в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон <2>.

<1> Пункт 6.7.1 включается в Соглашение в случае формирования и подписания Соглашения в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет".

<2>Пункт 6.7.2 включается в Соглашение в случае формирования и подписания Соглашения в форме бумажного документа.

VII. Платежные реквизиты Сторон

Полное и сокращенное (при наличии) наименования Главного распорядителя	Полное и сокращенное (при наличии) наименования Учреждения
Отдел образования администрации Лев-Толстовского муниципального района ОГРН 1034800020529, ОКТМО 42636419101	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение п. Свх им. Льва Толстого (МБОУ п. Свх им. Льва Толстого) ОГРН 1024800550389, ОКТМО 42636424101
Место нахождения: 399870, Липецкая обл., Лев-Толстовский район, п. Лев Толстой, ул. Слонского, д. 10, пом. 4	Место нахождения: 399888, Липецкая обл., Лев-Толстовский р-он, п. свх. им. Льва Толстого, ул. Лесная, д. 3
ИНН 4812000770/КПП 481201001	ИНН 4812001968/КПП 481201001
<p>Платежные реквизиты:</p> <p>УФК по Липецкой области (Отдел финансов администрации Лев-Толстовского муниципального района (Отдел образования л/с 01704000000))</p> <p>ОТДЕЛЕНИЕ ЛИПЕЦК БАНКА РОССИИ//УФК ПО ЛИПЕЦКОЙ ОБЛАСТИ г. Липецк</p> <p>БИК 014206212 Р/С 03231643426360004600 К/С 40102810945370000039</p>	<p>Платежные реквизиты:</p> <p>УФК по Липецкой области (Отдел финансов администрации Лев-Толстовского муниципального района (МБОУ п. Свх им. Льва Толстого л/с 20704000014))</p> <p>ОТДЕЛЕНИЕ ЛИПЕЦК БАНКА РОССИИ//УФК ПО ЛИПЕЦКОЙ ОБЛАСТИ г. Липецк</p> <p>БИК 014206212 Р/С 03234643426360004600 К/С 40102810945370000039</p>

VIII. Подписи Сторон

И.о. начальника отдела образования администрации Лев-Толстовского муниципального района	Директор МБОУ п. Свх им. Льва Толстого
_____/ <u>Цыганов Г.В.</u> (подпись) (ФИО)	_____/ <u>Хромых Т.Н.</u> (подпись) (ФИО)